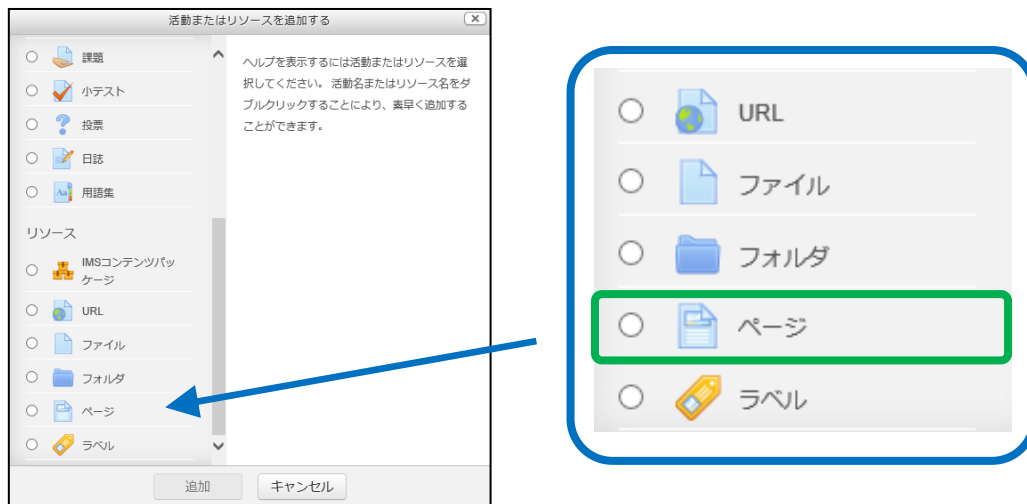


ページの追加

コースに教材や資料等のファイルを追加して学生に配布することができます。

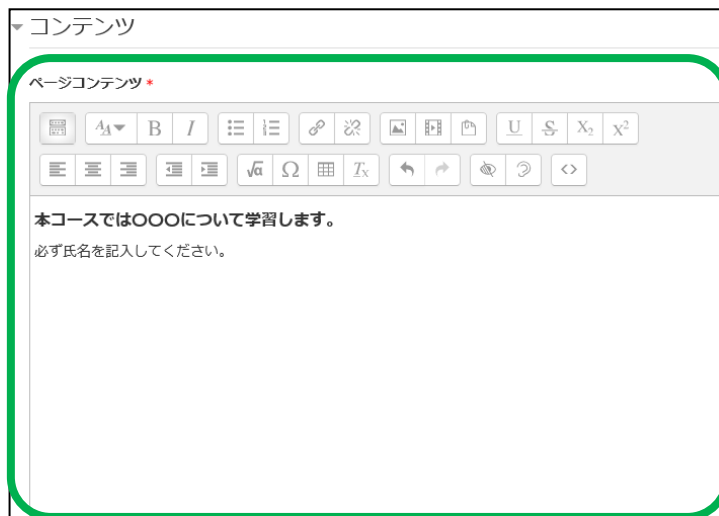
1. コースを編集モード（[編集モードの開始]をクリック）にし、「活動またはリソースを追加する」をクリックし、メニューから【ページ】を選択します。



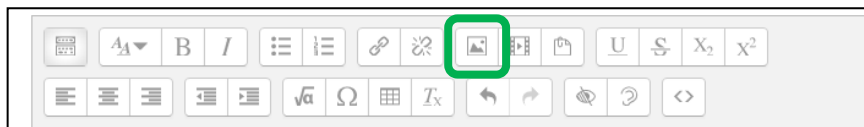
2. 「名称」欄にページのタイトルを、「説明」欄に簡単な説明を入力します。

The image shows the "一般" (General) tab in the course editor. The "名称" (Name) field is empty. The "説明" (Description) field is empty and has a rich text editor toolbar above it. A green box highlights the "名称" and "説明" fields.

3. 「コンテンツ」欄にページに表示させたいテキストを入力します。



また、「イメージ」アイコンをクリックすると、ページ内に画像を挿入することができます。



[リポジトリを参照する]をクリックします。



[ファイルピッカ]画面にて[ファイルのアップロード]をクリックし、[参照]をクリックします。



アップロードしたいファイルを選択し、[開く]をクリックします。



[このファイルをアップロードする]をクリックします。



アップロードしたファイルのプレビューが表示されます。
イメージの説明を入力し、[イメージを保存する]をクリックします。



4. [保存してコースに戻る]をクリックします。

▼コンテンツ

ページコンテンツ*



本コースではOOOについて学習します。
必ず氏名を記入してください。

教材サンプル

▶ アピアランス

▶ モジュール共通設定

▶ タグ

▶ コンピテンシー

保存してコースに戻る 保存して表示する キャンセル