

## Google Drive 内のファイルをアップロードする際の注意点（初回のみ）

Google Drive に保存してあるファイルをアップロードする際の注意点をご紹介します。  
※この操作は初回のみ必要となります。

1. [添付ファイル]欄の  をタップします。



2. Google Drive を選び、「あなたのアカウントにログインする」をタップします。



3. 下記のような画面が表示された方は 許可をタップし、**手順 7**に進んでください。  
表示されなかった方は **手順 4**に進んでください。



4. 詳細 をタップします。  
下記のような画面が表示されなかった方は**手順 7**に進んでください。

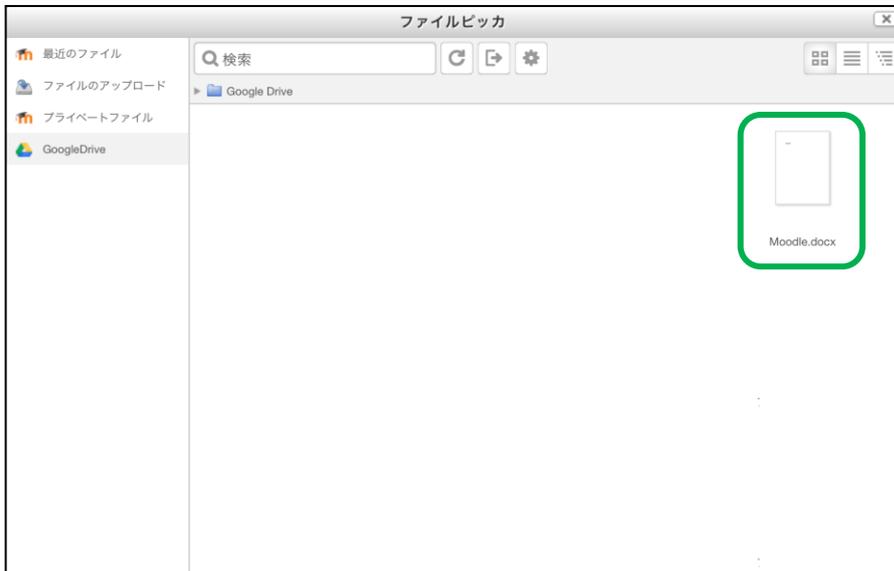


5. kuis.ac.jp (安全ではないページ) に移動 をタップします。

## 6. 許可をタップします。



7. Google Drive 内のファイルが表示されるので添付したいファイルを選択します。



8. このファイルを選択する をタップします。



9. 添付ができました。

